



TZ ZLATNI ISTOK ZAGORJA

Zlatar - Vauč - Zlatni Brijuni - Kopačnica - Prašćica - Babinšćica

**TURISTIČKA ZAJEDNICA PODRUČJA
ZLATNI ISTOK ZAGORJA
Zagrebačka 3, 49250 Zlatar
OIB: 81662127571
HR4623600001103020783**

**IZVJEŠĆE O RADU DIREKTORA
TURISTIČKE ZAJEDNICE PODRUČJA
ZLATNI ISTOK ZAGORJA
RAZDOBLJE SIJEČANJ – PROSINAC 2025.
GODINE**

Ovo izvješće se podnosi u skladu s čl.22 stavak 3. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma i čl. 42. točke 8. Statuta Turističke zajednice područja Zlatni istok Zagorja izvješće o radu direktora Turističke zajednice.

Rad direktora Turističke zajednice je usko vezan uz izvršenje svih planiranih aktivnosti programa rada Turističke zajednice područja Zlatni istok Zagorja. Ovo izvješće obuhvaća aktivnosti koje je direktorica Turističke zajednice područja Zlatni istok Zagorja odradila u 2025. godini.

ORGANIZACIJA RADA

- Direktorica Turističke zajednice Zlatni istok Zagorja provodi odluke Turističkog vijeća, organizira izvršavanje zadaća, usklađuje materijalne i druge uvjete rada Zajednice i brine se da poslovi i zadaci budu na vrijeme i kvalitetno obavljani u skladu sa odlukama, zaključcima i programom rada zajednice i njezinih tijela, te obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, aktima zajednice i odlukama tijela zajednice.

Kadrovi Zajednice:

- Direktor

Radno vrijeme TZ: ponedjeljak-petak 7-15 h te po potrebi (manifestacije, događaji)

Direktorica Turističke zajednice na dnevnoj bazi odgovara na upite vezane uz posjet Turističkoj zajednici i pruža sve potrebne informacije pojedincima i grupa za organizaciju dolaska, kategoriziranje objekta i sl.

Isto tako, obavlja stručne i administrativne poslove pripremanja sjednica tijela, obavlja pravne i opće poslove, vodi evidencije i statističke podatke utvrđene propisima i aktima Zajednice, priprema materijale za potrebe tijela Zajednice i druge subjekte.

Operativne i administrativne zadaće: tjedni, mjesečni izvještaji prema TZKZZ, HTZ i MINT, praćenje dolazaka i noćenja, eVisitor, evidencije o turističkim članarinama, plaćanje i potpisivanje računa i ostale poslovne dokumentacije, izrada potrebnih ugovora za izvođače raznih programa, suradnja s računovodstvenim servisom, kao i ostali administrativni poslovi koji uzimaju znatan dio svakodnevnog radnog vremena.

Mjesečna koordinacija sa knjigovodstvenim servisom Kalmodera d.o.o.

Tjedna koordinacija i dogovor poslovanja sa predsjednicom Turističke zajednice Zlatni istok Zagorja.

Direktorica TZ Zlatni istok Zagorja, radila je do 17. siječnja 2025. godine, te je od 20. siječnja 2025. godine koristila privremenu nesposobnost za rad zbog komplikacija u trudnoći. Od 7. veljače 2025. direktorica koristi rodiljni dopust. Turističko vijeće je na svojoj 11. sjednici, održanoj 27. prosinca 2024. godine, donijelo odluku o ovlaštenju, kojom se ovlašćuje predsjednica Turističke zajednice, Anita Curiš Krok, da u ime i za račun Turističke zajednice poduzima radnje koje spadaju u redovito poslovanje i zakonitost rada Turističke zajednice područja Zlatni istok Zagorja.

PREDSJEDNICA TZP ZLATNI ISTOK ZAGORJA

Mladenka Mikulec Šimunec

Turistička zajednica područja

Zlatni istok Zagorja

Zagrebačka 3, Zlatar



**TURISTIČKA ZAJEDNICA PODRUČJA
ZLATNI ISTOK ZAGORJA**
Zagrebačka 3, 49250 Zlatar

Temeljem članka 23. stavka 15. Statuta turističke zajednice područja Zlatni istok Zagorja (broj 30/22, broj 05/24) Vijeće Turističke zajednice Zlatni istok Zagorja na svojoj 16. sjednici dana 23. ožujka 2026. godine donijelo je

ODLUKU

o donošenju i prihvaćanju Izvješća o radu direktora Turističke zajednice područja Zlatni istok Zagorja za razdoblje siječanj-prosinac 2025. godine

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

**PREDSJEDNICA TZP
ZLATNI ISTOK ZAGORJA**
Mladenka Mikulec Šimunec
Turistička zajednica područja
Zlatni istok Zagorja
Zagrebačka 3, Zlatar